



AALBORG FIRMAIDRÆT SØGER DAGLIG LEDER MED ET GODT OVERBLIK OG EN PASSION INDE FOR FORENINGSLIVET (BARSELSVIKARIAT)

Vil du være en del af et enormt fællesskab, der strækker sig langt ud over dit kontors fire vægge? Vil du samtidig stå for kommunikationen til samarbejdspartnere og blive et kendt ansigt blandt både dem, medlemmerne og andre forenings- og motionsinteresserede?

Dine opgaver vil være følgende:

- Grundlæggende revisionsarbejde – herunder løn, fakturering og kontingentopkrævning (economic)
- Udarbejdelse af årshjul og drejebog til foreningen
- Content til sociale medier og LinkedIn
- Administration af telefon og mail
- Udarbejdelse af årsbudget med bestyrelsen
- Deltagelse i diverse møder med idrætsafdelinger, bestyrelse (som referent), nye firmakunder osv.
- Udvikle foreningen og eventuelle nye tiltag i foreningen
- Servicering af idrætter i foreningen fx kampprogrammer og invitationer til diverse idrætsaktiviteter
- Servicering af nuværende medlemmer i form af information
- Samarbejde med Skansen ift. booking af diverse faciliteter i løbet af året
- Samarbejde med Aalborg Kommune og diverse andre interessenter ift. de forløb og aktiviteter, vi laver, med undervisning og idræt, samt potentielle nye forløb
- Kommunikation med Dansk Firmaidræt – herunder den lolale konsulent
- Bestilling af markedsføringsmateriale og fondsøgning hos Dansk Firmaidræt.
- Tovholder på events, herunder Ladywalk og Arbejdspladsernes Motionsuge, hvorfor der kan være aften- og weekendarbejde.

Varighed

Vikariatets længde er minimum 9 mdr. alt efter hvornår, du starter.

Praktiske oplysninger

Ansøgningsfrist: den 15. september.

Forventet opstart: den 1. oktober 2025 eller hurtigst muligt efter, hvor der vil være oplæring.

Lyder dette barselsvikariat som daglig leder hos Aalborg Firmaidræt som noget for dig?

Så send endelig en ansøgning til al@aalborgfirmaidraet.dk.

Kontaktpersoner

Daglig leder

Anne Louise Vanggaard
al@aalborgfirmaidraet.dk
tlf. 98 19 05 22

Formand

Henrik Thomsen
hst@aalborgfirmaidraet.dk
tlf. 41 32 76 72



AALBORG
FIRMAIDRÆT